

CURSO VIRTUAL DE

gestión

I N T E G R A L

EN DIAGNÓSTICO POR IMÁGENES

Trayectos formativos

¿Cómo impulsar la mejora en las organizaciones
de Diagnóstico por Imágenes?

Docentes

Dr. Roberto Pittaluga

Lic. Florencia Pittaluga



auspiciado por



Finalidad

Salvar las brechas de competencia en gestión en diferentes actores de los servicios de imágenes (jefes, médicos, licenciados y personal de apoyo a nivel de conducción y operativo).

En una primera etapa

Que los equipos participantes están en condiciones de:

- Establecer la misión, visión y valores de su organización.
- Realizar un análisis de contexto y de las necesidades de las partes interesadas.
- Determinar los procesos críticos.
- Elaborar una política, objetivos estratégicos y un plan de gestión integrada.
- Definir la distribución de poder de la organización (Tradicional o por proyectos)
- Realizar el análisis de los riesgos inherentes a las tareas.
- Ordenar los procesos mediante la adecuada documentación.
- Desarrollar indicadores y establecer los tableros de mando integrales.
- Aprender a utilizar eficazmente las herramientas de gestión.
- Aplicar los métodos de mejora continua.
- Conocer los referenciales de certificación ISO de producto, buenas prácticas y gestión de la calidad, ambientales, de riesgos y de seguridad y salud aplicables.
- Conocer los referenciales de acreditación y premiación aplicables.

En una segunda etapa

- Formar líderes, facilitadores y auditores de gestión.

En una tercera etapa

- Generar un espacio de enseñanza aprendizaje (Encuentros de gestión) que permita a los participantes en los diferentes trayectos formativos compartir sus experiencias y facilitar el desarrollo del conocimiento institucional.

Metodología

El profesional participante accede a los contenidos en una plataforma educativa virtual <http://www.sarcampus.org/> donde encuentra material de lectura, ejercicios, teleconferencias e intercambio de experiencias en foros.

Programa

La aprobación del TF1 **“Gestión por procesos y documentación”**, permite el acceso al resto de los módulos.

TF1 Gestión por procesos y documentación

Orientado a los mandos altos y medios de los servicios de imágenes. (Directores, coordinadores y jefes tanto médicos como técnicos, administrativos o de servicios de apoyo).

Consta de dos módulos:

Módulo 1: Gestión por procesos:

- Sistemas integrados de gestión 15 principios
- Gestión por procesos y enfoque sistémico
- Cómo gestionar por procesos con enfoque sistémico un servicio de Diagnóstico por imágenes.
- Cómo ordenar, controlar y mejorar los procesos.

Módulo 2: Documentación de procesos

- Requisitos reglamentarios y legales.
- Referenciales aplicables.
- Documentos y registros claves en un servicio de imágenes.
- Protocolos/ Flujogramas /Instructivos
- Matriz de control documental
- Informática aplicada a la gestión de la información en diagnóstico por imágenes
- Telemedicina

Orientado a los mandos altos y medios de los servicios de imágenes. (Directores, coordinadores y jefes tanto médicos como técnicos, administrativos o de servicios de apoyo)

TF2 Facilitadores en gestión

Al personal que aprobó el TF1 que no pertenece a los altos mandos accede a la formación como facilitadores_ formadores en gestión. También podrá participar personal de Servicios de imágenes que hayan aprobado el Diplomado de Gestión de la calidad en organizaciones de salud del IRAM u otras formaciones de post grado (Diplomados, especializaciones o Maestrías) realizados por universidades u organizaciones provinciales, nacionales o internacionales reconocidas.

El objetivo es que cada organización participante cuente con facilitadores que ayuden a los líderes a implementar eficazmente el Sistema de gestión integrado e integrable.

Consta de tres módulos:

Módulo 1 Conformación de equipos de trabajo y de mejora.

- Roles y funciones de los comités de mejora del desempeño.
- Herramientas de trabajo en equipo. (Reuniones productivas, tormenta de ideas, voto múltiple, análisis de alternativas, etc.)
- Gestión de proyectos de mejora.

Módulo 2 Gestión de riesgos

- Análisis de riesgos
- Seguridad del paciente
- Planes de contingencia
- Tratamiento de no conformidades y acciones correctivas
- Gestión de los reclamos

Módulo 3 Herramientas de control estadístico de procesos y tablero de mando.

- Herramientas de medición
- Herramientas de análisis
- Herramientas de mejora
- Tablero de mando

TF3 Líderes en gestión

Dirigido a los altos mandos de los servicios de imágenes (médicos, técnicos u administrativos) que aprobaron el TF1 se les dará una formación en liderazgo en gestión a fin de que en el plazo de adquieran el conocimiento práctico de que herramientas de gestión aplicar y como hacerlo eficazmente a sus tareas cotidianas.

También podrán participar funcionarios que hayan aprobado el Diplomado de Gestión de la calidad en organizaciones de salud del IRAM u otras formaciones de post grado (Diplomados, especializaciones o Maestrías) realizados por universidades u organizaciones provinciales, nacionales o internacionales reconocidas.

Consta de tres módulos:

Módulo 1: Tipos de líderes y equipos de colaboradores. Roles y responsabilidades de la alta dirección. Conformación de equipos de colaboradores. Empoderamiento

Módulo 2: Planificación estratégica y operativa. Herramientas de planificación estratégica y operativa. Gestión por objetivos y resultados.

Módulo 3: Toma de decisiones y comunicaciones efectivas. Herramientas de toma de decisiones basadas en evidencias objetivas. Evaluación del desempeño del equipo humano. Comunicación interna y externa. Política de reconocimiento. Revisión por la dirección para la mejora.

TF4 Auditores en gestión - Primer nivel - Auditores internos

El objetivo es que cada organización participante cuente con auditores internos que brinden a los líderes informes periódicos para ser utilizados como elemento de entrada de las revisiones por la Dirección y por ende a implementar eficazmente el Sistema de gestión integrado e integrable en la organización.

Consta de tres módulos:

Módulo 1: Introducción a la auditoría interna y estudio de referenciales: Gestión de auditorías (Basado en la norma ISO 19011, Premio Nacional a la calidad, EFQM, acreditación y otros referenciales). Estudio de diferentes referenciales. Procedimiento documentado de auditoría interna.

Módulo 2: Selección de auditores: Competencia y evaluación de los auditores. Evaluación documentación y preparación de los equipos.

Módulo 3: Planificación y realización de las auditorías: Preparación de las actividades de auditoría- Programa de auditorías. Preparación de las actividades de auditoría. Gestión inicial de las auditorías. Realización de listas de verificación para la auditoría interna. Ejecución de auditoría Auditoría documental. Informe de la auditoría.

Realización de ejercicios y prácticas de auditoría en terreno.

Actividades complementarias

TF5 Talleres de apoyo presenciales

Destinado a aquellos colegas que deseen tener un contacto directo con los docentes y consistirá en ejercicios complementarios pensados para sus lugares de trabajo y verificación de los trabajos realizados por los equipos.

Estos talleres se dictarán en la Sede de la SAR.

TF6 Tutoría en servicio: gestión y mejora de procesos

Experiencias en terreno de mejora de procesos elegidos por las autoridades de las organizaciones que participen en la capacitación de su personal. Los docentes asistirán a los lugares de trabajo a verificar la eficacia de la aplicación práctica de lo aprendido.

En este caso el director de proyecto acordará con los referentes de las organizaciones las características de la tarea a realizar en función del alcance de las tareas previstas.

TF7 Serie de encuentros

Donde cada participante mostrará los avances logrados y compartirá con los colegas sus experiencias con análisis y monitoreo de los docentes.

Criterios de aprobación

- Los trayectos formativos del 1 al 3 requieren como aprobación final del ingreso a la plataforma, la descarga de todos los materiales de lectura y la aprobación de las tareas o ejercicios propuestos ya sean de forma individual o grupal.
- En el TF 4 rendir una evaluación final práctica.
- Para los trayectos 5 y 6 se dará una constancia de participación y las horas se agregarán al certificado definitivo.
- En cuanto a la participación en el Encuentro de Gestión se calificará las presentaciones dando un reconocimiento a las más destacadas.
- Para aprobar los TF se requerirá un 100% de resolución de los ejercicios y actividades a distancia y en el TF 5 100% de participación en los talleres presenciales, y cuando aplique, 80% de participación en las tutorías en terreno en el TF 6.
- El cumplimiento de los ejercicios y la presentación del trabajo integrador final en el 1º Encuentro de gestión (TF7).

Certificación

Los certificados serán otorgados por la Sociedad Argentina de Radiología.



auspiciado por

CAPSAR
Gestión de Procesos

